

## ACTIVITÉS DE PERFECTIONNEMENT

Formations	Date	Prix
Gestion du temps et des priorités	7 et 21 avril	12 \$
Calculez l'impact économique de vos choix RH	19 avril	10 \$
Gestion des employés difficiles	25 et 26 avril	42 \$
Développez vos habiletés de communicateur	10 et 17 mai	14 \$
Prévenir et gérer les conflits en milieu de travail	19 et 23 mai	14 \$
Investissement immobilier - Niveau 2 (soir)	12 et 19 avril	120 \$
Gérer des projets, comment s'y prendre efficacement ?	25 et 26 avril	14 \$
Compréhension et analyse des états financiers	27 avril et 4 mai	14 \$
Améliorez votre productivité avec l'approche LEAN	28 avril et 5 mai	15 \$
Augmentez la rentabilité de votre entreprise	10 et 17 mai	14 \$
Améliorez votre efficacité avec MsProject - Niveau 2	12 et 26 mai	40 \$
Suivez la performance de votre entreprise	25 mai	10 \$
SolidWorks 2015 - Niveau 3 (Modélisation surfacique et moulage) (soir)	15 mai au 19 juin	53 \$
Maximiser l'utilisation du « Français au bureau », 6e édition	4 avril	105 \$
Perfectionnement du français écrit - Niveau 2	25 avril	105 \$
Rédiger des documents administratifs : le français des affaires	3 mai	105 \$
Vers un bureau sans papier : Cloud et autres applications pour l'entreprise	8 mai	10 \$
Robotique sur robots KUKA**	18 au 26 mai	3 800 \$
Apiculture - Niveau 2	8 avril au 7 oct.	400 \$
Tailles des bleuets et des framboises	19 avril	70 \$
Agriculture biologique - Introduction à la culture	20 et 27 avril	120 \$
Lutte biologique aux ravageurs	22 avril	70 \$
Techniques de vente en kiosque pour vous et vos employés	22 et 29 avril	120 \$
Pratiques de lutte intégrée sur les colonies d'abeilles	27 mai	60 \$
Techniques d'évaluation et d'intervention en situation de crise	5 et 12 mai	225 \$

\*\* Formation admissible à une subvention Emploi Québec jusqu'à 50 %

**VOTRE PARTENAIRE  
EN FORMATION !**